

CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM - MG

Estudo Técnico Preliminar 6/2026**1. Informações Básicas**

Número do processo: 018/2026

2. Objeto

AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA O COREN-MG, conforme condições deste Estudo Técnico Preliminar.

3. Normativos que disciplinam a contratação

- **Lei de Licitações e Contratos Administrativos** - Lei 14.133 de 1º de abril de 2021;
- **Ordem de Serviço COREN-MG nº 14, de 2 de agosto de 2024** - Normatiza os procedimentos relativos à entrega gratuita de lanche aos profissionais de enfermagem em atendimento na sede e subseções do Conselho Regional de Enfermagem de Minas Gerais.
- **Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006** - Institui o Estatuto Nacional da Microempresa e da Empresa de Pequeno Porte;
- **Decreto nº 11.462 de 31 de março de 2023** - Regulamenta os art. 82 a art. 86 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, para dispor sobre o sistema de registro de preços para a contratação de bens e serviços, inclusive obras e serviços de engenharia, no âmbito da Administração Pública federal direta, autárquica e fundacional;
- **Instrução Normativa SEGES nº 58 de 8 de agosto de 2022** - Dispõe sobre a elaboração dos Estudos Técnicos Preliminares - ETP, para a aquisição de bens e a contratação de serviços e obras, no âmbito da administração pública federal direta, autárquica e fundacional, e sobre o Sistema ETP digital;
- **Instrução Normativa SEGES/ME nº 81, de 25 de novembro de 2022** - Dispõe sobre a elaboração do Termo de Referência – TR, para a aquisição de bens e contratação de serviços, no âmbito da administração pública federal direta, autárquica e fundacional, e sobre o Sistema TR digital;
- **Instrução Normativa SEGES/ME nº 65, de 7 de julho de 2021** - Dispõe sobre o procedimento administrativo para a realização de pesquisa de preços para aquisição de bens e contratação de serviços em geral, no âmbito da administração pública federal direta, autárquica e fundacional;
- **Instrução Normativa SEGES/ME nº 73, de 30 de setembro de 2022** - Dispõe sobre a licitação pelo critério de julgamento por menor preço ou maior desconto, na forma eletrônica, para a contratação de bens, serviços e obras, no âmbito da Administração Pública federal direta, autárquica e fundacional;
- **Instrução Normativa SEGES/ME nº 03, de 26 de abril, de 2018** - Estabelece regras de funcionamento do Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – Sicaf, no âmbito do Poder Executivo Federal;
- **Instrução Normativa SEGES/MGI nº 79 de 12 de setembro de 2024** - Altera a Instrução Normativa nº 73, de 30 de setembro de 2022, publicada no Diário Oficial da União de 03 de outubro de 2022 para prever a hipótese de sorteio, bem como para atualizar percentuais máximos para convocação de licitantes nas modalidades aberto/fechado e fechado/aberto quando for prevista a aplicação de margens de preferência.

4. Descrição da necessidade

Justifica-se a aquisição dos itens de gêneros alimentícios visando assegurar melhor atendimento aos profissionais inscritos no Coren, garantindo condições adequadas para o desempenho das atividades institucionais e administrativas. A presente contratação tem por objeto a aquisição de gêneros alimentícios, com a finalidade de garantir suporte adequado às atividades institucionais e proporcionar melhor atendimento aos profissionais inscritos nesta Autarquia, assegurando condições apropriadas de funcionamento.

5. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
setor de Patrimônio, Almoxarifado, Manutenção e Logística	Emerson Januário da Silva

6. Descrição dos Requisitos da Contratação

6.1 **Natureza da Contratação:** Não continuada.

6.2 **Duração Inicial do Contrato:** A contratação será encaminhada para julgamento através de Pregão Eletrônico, tipo Registro de Preços.

6.2.1 **A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano**, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, **podendo ser prorrogada por igual período**, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.

6.2.1.1 No caso de prorrogação do prazo de vigência da ata de registro de preços, atendidas as condições previstas no art. 84 da Lei n. 14.133/2021, as quantidades registradas poderão ser renovadas;

6.2.2 O contrato decorrente da ata de registro de preços terá **vigência até 31 de dezembro do ano de sua assinatura**, na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133, de 2021.

6.2.3 A utilização do Sistema de Registro de Preços encontra amparo no art. 40, inc. II da Lei 14.133/2021. É pertinente este tipo de julgamento devido a necessidade de contratações futuras e entregas parceladas, visto não ser possível a quantificação exata sobre as necessidades de gêneros alimentícios pelos Departamentos do Coren-MG. Finalmente, a utilização do sistema de registro de preços propiciará a redução de custos, sem a realização de diversas licitações para o mesmo objeto ao longo do exercício financeiro.

6.2.4 A realização do registro de preços também encontra respaldo conforme o que preconiza o Decreto nº 11.462/2023.

[...] V - quando, pela natureza do objeto, não for possível definir previamente o quantitativo a ser demandado pela Administração

6.3 **Sustentabilidade:** Não se aplica.

6.4 **Subcontratação:** É permitida a subcontratação parcial do objeto, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor total do contrato;

6.4.1 Em qualquer hipótese de subcontratação, permanece a responsabilidade integral do Contratado pela perfeita execução contratual, cabendo-lhe realizar a supervisão e coordenação das atividades do subcontratado, bem como responder perante o Contratante pelo rigoroso cumprimento das obrigações contratuais correspondentes ao objeto da subcontratação.

6.4.2 A subcontratação depende de autorização prévia do Coren-MG, a quem incumbe avaliar se o subcontratado cumpre os requisitos de qualificação técnica necessários para a execução do objeto.

6.4.3 É vedada a subcontratação de pessoa física ou jurídica, se aquela ou os dirigentes desta mantiverem vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do Coren-MG ou com agente público que desempenhe função na contratação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou se deles forem cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral, ou por afinidade, até o terceiro grau.

6.5 **Garantia da contratação:** Não haverá exigência da garantia da contratação dos art. 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021, uma vez que as características do objeto não oferecem riscos de prejuízos ao Coren-MG que não possam ser sanados com a aplicação de sanções administrativas.

6.6 **Transição Contratual:** Não se aplica.

6.7 **Relevância dos requisitos estipulados:** Não foram identificados requisitos que limitam a concorrência entre fornecedores, pois trata-se de objeto comum cujo padrões de desempenho poderão ser objetivamente definidos pelo ETP e TR.

7. Levantamento de Mercado

Os materiais a serem adquiridos enquadram-se como bens comuns, por possuírem padrões de desempenho e características gerais e específicas, usualmente encontradas no mercado, podendo portanto, ser licitado por meio da modalidade de Pregão Eletrônico, menor preço do tipo registro de preços.

No que refere-se a aquisição de sucos, bolinhos e biscoitos, a solução definida já é a utilizada pelo Coren-MG, tendo sido normatizada internamente através da Ordem de Serviço nº 14, de 2 de agosto de 2024 - Normatiza os procedimentos relativos à entrega gratuita de lanche aos profissionais de enfermagem em atendimento na sede e subseções do Conselho de Enfermagem de Minas Gerais.

O levantamento dos preços utilizou os parâmetros colacionados através da Instrução Normativa SEGES/ME nº 65 /2021.

8. Descrição da solução como um todo

AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA O COREN-MG, conforme condições deste Estudo Técnico Preliminar.

GRUPO 1 - AQUISIÇÃO DE AÇÚCAR CRISTAL E ADOÇANTE			
	DESCRIÇÃO DO ITEM	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE
1	Açúcar Cristal, branco, acondicionado em embalagens plástica de 1 (um) quilograma com todas informações pertinentes aos produtos previstos na legislação vigente, data de validade e fabricação impressos na embalagem, respeitando o prazo mínimo de 12 meses de validade da data da entrega; Entrega: Fracionada	Pacote	350
2	Açúcar Cristal, branco, acondicionado em embalagens plástica de 5 (cinco) quilogramas com todas informações pertinentes ao produto, previstos na legislação vigente, data de validade e fabricação impressos na embalagem, respeitando o prazo mínimo de 12 (doze) meses de validade da data da entrega. Entrega: Fracionada	Pacote	850

3	Adoçante líquido Sucralose, sem glúten, com data de validade e fabricação informadas na embalagem; a validade não poderá ser inferior a 12 (doze) meses. Frascos de 100 ml. Entrega: Fracionada	Frasco	350
---	---	--------	-----

GRUPO 2 - AQUISIÇÃO DE ÁGUA MINERAL SEM GÁS

	DESCRIÇÃO DO ITEM	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE
4	Água mineral natural, tipo: sem gás, envasado em copos plásticos de 200 ml cada, com tampa metalizada fixada, livres de quaisquer tipos de resíduos. Os copos devem apresentar rótulos com informações da empresa, marca do produto, prazo de validade de no mínimo 3 meses da data da entrega. Entrega: Fracionada	Copo	6.000
5	<p>Água Mineral sem gás em embalagens de 20 litros.</p> <p>Água mineral e potável de mesa, sem gás, para bebedouro, acondicionada em garrações de 20 litros. Deverá disponibilizar em regime de comodato, a quantidade mínima de 30 (trinta) garrações retornáveis de 20 litros para o fornecimento de água. Os garrações utilizados no fornecimento da água deverão estar em bom estado de conservação, sem amassamentos, rachaduras, remendos, deformações nos gargalos e outras imperfeições que comprometam a qualidade da água. Os garrações deverão seguir o processo de fabricação que trata a ABNT 14.222, devendo neles constar a data limite de 03 (três) anos de sua vida útil, especificada na forma "Data de Fabricação" e "Prazo de Validade" expresso segundo a escrita usual: mês/ano. Entrega: Fracionada</p>	Galão	3.500

GRUPO 3 - AQUISIÇÃO DE BISCOITOS AMANTEIGADOS

	DESCRIÇÃO DO ITEM	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE
6	Biscoito amanteigado, embalado em sachês individuais, contendo no mínimo 2 (duas) unidades por sachê. O peso por unidade deverá ser de até aproximadamente 11,5 g, admitindo-se variação compatível com o padrão de fabricação do produto, desde que não comprometa a equivalência, a qualidade e a proporcionalidade do fornecimento. Sabor: leite. Validade mínima de 6 (seis) meses na data da entrega. Entrega fracionada.	Sachê	254.000
7	Biscoito amanteigado, embalado em sachês individuais, contendo no mínimo 2 (duas) unidades por sachê. O peso por unidade deverá ser de até aproximadamente 11,5 g, admitindo-se variação compatível com o padrão de fabricação do produto, desde que não comprometa a equivalência, a qualidade e a proporcionalidade do fornecimento. Sabor: chocolate Validade mínima de 6 (seis) meses na data da entrega. Entrega fracionada.	Sachê	254.000

GRUPO 4 - AQUISIÇÃO DE BOLINHOS

	DESCRIÇÃO DO ITEM	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE
8	Bolinho de laranja sem recheio, com forminha, embalados individualmente. O peso por unidade deverá ser de aproximadamente 40 g, admitindo-se variação compatível com o padrão de fabricação do produto, desde que não comprometa a equivalência, a qualidade e a proporcionalidade do fornecimento. Referência: Bauducco ou equivalente. Entrega fracionada.	Pacote	32.400
9	Bolinho de chocolate, com forminha, embalados individualmente. O peso por unidade deverá ser de aproximadamente 40 g, admitindo-se variação compatível com o padrão de fabricação do produto, desde que não comprometa a equivalência, a qualidade e a proporcionalidade do fornecimento. Referência: Bauducco ou equivalente. Entrega fracionada.	Pacote	32.400

GRUPO 5 - AQUISIÇÃO DE COADOR E FILTRO DE PAPEL

	DESCRIÇÃO DO ITEM	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE
10	Coador de pano para cafeteira Industrial - sem cabo – em flanela 100% algodão envolto em arame de aço galvanizado - Medidas: Diâmetro 24 cm Altura até 30 cm. Entrega: Fracionada.	Unidade	60
11	Filtro de papel para café nº 103 – contendo 30 (trinta) unidades cada, com data de validade e fabricação informadas na embalagem, respeitando o prazo mínimo de 12 meses de validade da data da entrega. Entrega: Fracionada.	Unidade	140

GRUPO 6 - AQUISIÇÃO DE SUCOS EM CAIXINHA

	DESCRIÇÃO DO ITEM	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE
12	Suco pronto para beber. Sem conservantes. Sem glúten. Sabor uva. Embalado em caixinha individual contendo 200 ml. Entrega fracionada.	Unidade	85.000
13	Suco pronto para beber. Sem conservantes. Sem glúten. Sabor manga. Embalado em caixinha individual contendo 200 ml. Entrega fracionada.	Unidade	85.000
14	Suco pronto para beber. Sem adição de açúcar. Sem conservantes. Sem glúten. Sabor uva. Embalado em caixinha individual contendo 200 ml. Entrega fracionada.	Unidade	85.000

ITEM 15 - AQUISIÇÃO DE CAFÉ EM PÓ

	DESCRIÇÃO DO ITEM	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE
	Café em pó, tipo TRADICIONAL em embalagens de 500g.		

15	<p>Acondicionamento: café em embalagem do tipo vácuo, com registro da data de fabricação e validades estampadas no rótulo da embalagem: a validade não poderá ser inferior a 12 (doze) meses da data da entrega do produto:</p> <p>Qualidade: a marca deve possuir certificado no PQC - Programa de Qualidade do Café, da ABIC ou selo de qualidade da BSCA, em plena validade, ou laudo de avaliação do café, emitido por laboratório especializado, ou outros laboratórios credenciados pela rede brasileira de laboratórios analíticos de saúde (habilitados pela vigilância sanitária), ou ainda, laboratórios credenciados às secretarias estaduais de agricultura nos estados que possuam legislação específica para a análise sensorial de café, com nota de qualidade global mínima de 6,0 pontos e máxima de 7,2 na escala sensorial do café e laudo de análise de microscopia do café, com tolerância de no máximo 1% de impureza: as despesas com o laudo técnico correrão às expensas da empresa contratada. aspecto: em pó homogêneo, torrado e moído: tipo de café: café 100% arábica, não sendo admitida presença de Conillon. Bebida: dura, não se admitindo Rio e Riozona.</p> <p>OBS (1).: para os laudos que não especificarem a validade, esta será considerada de 30 (trinta) dias após a emissão.</p> <p>OBS (2).: A apresentação dos laudos será exigida como condição para assinatura da Ata de Registro de Preços.</p>	Pacote	2.000
----	---	--------	-------

ITEM 16 - AQUISIÇÃO DE CHÁ MATE			
	DESCRIÇÃO DO ITEM	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE
16	Chá Mate acondicionados em embalagens de 250 (duzentos e cinquenta) gramas com data de validade e fabricação informadas na embalagem. Entrega: Fracionada	Caixa	350

9. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

O quantitativo dos materiais de consumo para a futura Ata de Registro de Preços foi definido pelo setor de Patrimônio, Almoxarifado, Manutenção e Logística - SPAML e para os sucos, bolinhos e biscoitos houve manifestação do Departamento de Gestão do Inscrito - DEGI.

A definição do quantitativo considerou a média de consumo dos gêneros alimentícios, conforme últimas ARP's registradas no âmbito do Coren-MG.

Relativamente aos itens relacionados a Sucos, Bolinhos e Biscoitos, a Coordenadora do DEGI, Sra. Naiara Bicalho, se manifestou que a determinação da quantidade para a nova ARP's considerou a mesma metodologia de cálculo do ano passado. Ou seja, considerou a ARP oriunda do Processo nº 022/2025. De acordo com a referida Coordenadora:

segue quantidade necessária para aquisição de sucos, bolinhos e biscoitos .

Metodologia de cálculo : a media de atendimento dos últimos 06 meses e acrescento 20% para reserva técnica .

Total de atendimento em Setembro/25 ,Outubro/25 , Novembro/25, Dezembro/25, Janeiro/26, Fevereiro/26 : 84358 (Fonte SIG)

Média atendimento Mensal: $84358 \div 06 = 14059$

Média atendimento anual: $14059 \text{ mensal} \times 12 \text{ meses} = 168.716$

Quantidade de sucos: $168.716 \times 1 \text{ para cada atendimento} = 168.716 + 20\% = 202.460$

Quantidade de Bolinhos: $168.716 \times 1 \text{ para cada atendimento} = 168.716 + 20\% = 202.460$

Quantidade de Biscoitos: $168.716 \times 2 \text{ para cada atendimento} = 337.432 + 20\% = 404.910$

Desta feita, justifica-se a estimativa das quantidades a serem contratadas para o próximo período de 12 (doze) meses.

10. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 2.500.000,00

10.1 O custo total estimado para a referida contratação é de **R\$ 2.500.000,00 (dois milhões e quinhentos mil reais)**.

10.2 A estimativa de preços unitários de que trata o art. 6º, inciso XXIII, "i" da Lei 14.133/2021 e que servirá como base a análise da aceitabilidade das propostas virá colacionada apenas no Termo de Referência, documento que trará os parâmetros da contratação.

10.3 A estimativa do valor da contratação realizada neste ETP é apenas uma análise inicial dos preços praticados no mercado e serve unicamente para análise pela autoridade competente quanto a viabilidade econômica da contratação.

11. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

Tendo em vista a natureza do objeto e que existem itens cuja linha de fornecimento possui compatibilidade entre si, entendemos pela viabilidade de ser realizado o julgamento por grupo de itens.

Tem-se observado que no âmbito do Coren-MG, o histórico recente de julgamentos por itens isolados vem ocasionando morosidade na conclusão dos certames, o que fere as disposições do art. 5º da Lei 14.133/2021 quando do não atendimento ao princípio da celeridade; pouca atratividade por parte das licitantes em virtude do valor máximo aceitável, o que consequentemente leva ao insucesso da licitação (itens fracassados). Observa-se também o volume excessivo de Atas de Registro de Preços (atualmente o Coren-MG possui 73 ARP's vigentes. Fonte: <https://contratos.sistema.gov.br/arp?situacao=%5B%22Ata+de+Registro+de+Pre%C3%A7os%22%5D>. Acesso em 27/03/2026), o que impacta fortemente nas atividades do setor de Contratos, e demais setores envolvidos quando da emissão de diversos instrumentos contratuais para um mesmo processo licitatório.

O agrupamento de itens também guarda amparo nas premissas trazidas pelo inc. I, §3º, art. 40 da Lei 14.133/2021, pois resultará em economia de escala, redução dos custos operacionais na gestão de inúmeras ARP's, além da vantajosidade econômica quando do fornecimento por um único fornecedor (custos de frete, por exemplo).

12. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Não haverá contratações correlatas e/ou interdependentes ao objeto desta licitação.

13. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

A contratação está alinhada ao planejamento institucional do Coren-MG.

14. Benefícios a serem alcançados com a contratação

- Atender com excelência as demandas da Sede e Subseções do Coren-MG.

15. Providências a serem Adotadas

Não se aplica.

16. Possíveis Impactos Ambientais

Não se aplica.

17. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

17.1. Justificativa da Viabilidade

Com base nos elementos anteriores do presente Estudo Técnico Preliminar, esta Equipe de Planejamento declara a viabilidade da contratação, nos termos do que foi demandado pela área requisitante.

Por tratar-se de Registro de Preços, a indicação da disponibilidade de créditos orçamentários somente será exigida para a formalização do contrato.

18. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

VIVIANE LETICIA MATIAS DOS SANTOS

Subcoordenadora da Unidade de Planejamento - DEPCG



Assinou eletronicamente em 23/04/2026 às 11:34:18.

EMERSON JANUARIO DA SILVA

Chefe do Setor de Patrimônio, Almoxarifado, Manutenção e Logística

ELI ALVES DA SILVA

Coordenador do Departamento de Planejamento, Compras e Gestão - DEPCG

LUCAS TAVARES NOGUEIRA

PRESIDENTE EM EXERCÍCIO COREN-MG 202.177 - ENF